

Dr. med. vet. Viviane-Jacqueline Girardier
Tramstrasse 46
8050 Zürich
Tel. +41 79 834 22 22
Fax. +41 79 854 22 22

www.girardier.ch
vjgirardier@girardier.ch



Bildungszentrum Sunnahof
Sabarra 12
9479 Oberschan
Tel. +41 79 834 22 22
Tel. +41 81 844 22 22
Fax. +41 81 854 22 22
www.sunnahof.com
vjgirardier@sunnahof.com

Tipps und Tricks mit Word: Effizientes Arbeiten

Daten	Gemäss Ausschreibung
Dauer	Halber Tag, 4 Lektionen à 55 Min.
Preis	SFr. 120.00 inkl. Unterlagen mit genauer Anleitung auf CD Material je nach Aufwand ca. SFr. 0.00
Kurzbeschreibung	Effizientes Arbeiten mit Word
Inhalt	Viele arbeiten mit Word, doch vielen sind die Tipps und Tricks um effizient mit Word zu arbeiten völlig unbekannt. In diesem Kurs kommen alle Word Benutzer/innen auf ihre Kosten. Dabei geht es um schnelles Markieren, Textbausteine, Tastaturkürzel, immer wiederkehrende Texte etc.
Ziele	Effizientes Arbeiten mit Word
Material	Am besten den eigenen Laptop, damit die Einstellungen direkt auf dem eigenen Computer vorgenommen werden können. Vor dem Kurs muss das Betriebssystem wie auch das Officeprogramm der Kursleitung bekannt gegeben werden. Wer keinen eigenen Laptop besitzt, bitte bei der Kursleitung melden.
Anmeldung	Dr. Viviane-Jacqueline Girardier, Tramstrasse 46, 8050 Zürich Telefon: 079 834 22 22 Mail: info@girardier.ch

